

ПРИКАЗ

«25» марта 2020г.

№ 230Д

г. Калининград

Об организации образовательной деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Калининградской области

В соответствии с приказом Министерства образования Калининградской области от 19.03.2020 года № 298/1 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Калининградской области», с учетом объявленных Указом Президента Российской Федерации от 25.03.2020 года нерабочими днями дни с 30.03.2020 по 03.04.2020 года и в целях недопущения распространения коронавирусной инфекции

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать образовательный процесс по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 06.04.2020 года до особого распоряжения Министерства образования Калининградской области.
2. Определить оказание помощи учащимся при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, обеспечив:
 - рассылку расписания занятий, учебного материала, домашних заданий по всем предметам на учебную неделю через сообщения в ЭлЖуре;
 - проведение групповых и (или) индивидуальных консультаций в он-лайн или офф-лайн режимах;
 - оказание индивидуальной консультативной помощи по запросу учащегося или родителя (законного представителя) с использованием возможностей других современных средств связи, ЭлЖура;
 - размещение методических материалов в ЭлЖуре;
 - оценивание результатов работ учащихся проводится на основании информации от учеников о выполненных ими заданий;
 - оценивание результатов работ осуществляется на основании «Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся» <http://moulic18.ru/documents>
3. Всем учителям-предметникам в срок до 27.03.2020 скорректировать основную образовательную программу начального общего, основного общего, среднего

общего образования в части реализации отдельных модулей, курсов, дисциплин с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с последующим внесением соответствующих изменений в рабочие программы общеобразовательных предметов, курсов, дисциплин;

4. Заместителям директора обеспечить:

- формирование расписания занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам;
- информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе ознакомить с расписанием занятий, графиком проведения консультаций, а также текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, разместив информацию на сайте лицея и в ЭлЖуре;
- реализацию общеобразовательных программ в полном объеме;
- ведение учета образовательных результатов учащихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с соответствующей отметкой в многофункциональном автоматизированном информационном комплексе «Электронный журнал»;

5. Классным руководителям осуществлять мониторинг «присутствия» учащихся на занятиях в рамках организованного дистанционного обучения не реже 2-3 раз в неделю при получении на отправленный запрос обратной связи от ученика и/или родителей (законных представителей), с соответствующей отметкой в многофункциональном автоматизированном информационном комплексе «Электронный журнал».

6. Назначить ответственными за:

- взаимодействие с учителями, учащимися, родителями (законными представителями) заместителей директора, курирующих соответствующую параллель: 1-4 классы – Длугалинская Лариса Леонидовна, 5-6, 10-11 классы – Марковцева Наталия Владимировна, 7-9 классы – Ливинцева Светлана Николаевна;
- ведение школьного сайта, в период организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий системного администратора Власову Ольгу Олеговну;
- ведение ежедневного мониторинга организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и предоставление необходимой информации в комитет по образованию заместителя директора Семенова Владимира Юрьевича;
- оказание педагогическим работникам необходимой методической помощи по корректировке рабочих программ, составлению конспектов занятий при дистанционном обучении заместителя директора Гуменюк Нину Павловну;
- оказание педагогическим работникам необходимой помощи в использовании различных цифровых, информационных и образовательных ресурсов для организации дистанционного обучения учителя технологии Угрюмова Сергея Николаевича.

7. Педагогическим работникам лицея:

- обеспечить планирование своей педагогической деятельности с учетом организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, организовать проведение учебных занятий, консультаций и т.п. с использованием

различных электронных образовательных ресурсов;

- в срок до 27.03.2020 г. внести соответствующие изменения в рабочие программы в части реализации отдельных модулей, курсов, дисциплин с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с описанием используемых электронных ресурсов, форм обучения и контроля, оценочных процедур, контрольно-измерительных материалов;
- обеспечить реализацию общеобразовательных программ в полном объеме;
- своевременно информировать учащихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе ознакомить с графиком проведения консультаций, а также текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам;
- обеспечить систематическое ведение учета образовательных результатов обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с соответствующей отметкой в многофункциональном автоматизированном информационном комплексе «Электронный журнал».

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор лицея

И.А. Теличко