

**План-график мероприятий (дорожная карта)
по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в МАОУ лицее №18 на 2021-2024 годы**

Целевое направление	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1.Нормативно-правовое обеспечение перехода лицея на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	1.1. Изучение ФГОС и сопровождающих нормативно-правовых документов, издание приказа о создании рабочей группы по введению в лицее обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Август 2021	Директор и заместители директора МАОУ лицея № 18	Осведомленность всех членов административно-педагогического коллектива об основных инновационных направлениях обновленного ФГОС. Приказ о создании рабочей группы
	1.2. Разработка, корректировка и утверждение новой редакции Положения о внутренней системе оценки качества образования в МАОУ лицее № 18 на основе требований обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО и Правил проведения регионального мониторинга готовности образовательных организаций Калининградской области к введению обновленных ФГОС НОО и ООО	Февраль - март 2022 г.	Директор и заместители директора МАОУ лицея № 18	Приказ о введении в действие Положения о внутренней системе оценки качества образования в МАОУ лицее № 18 с приложением
	1.3.Разработка, корректировка, обсуждение и утверждение новой редакции Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в МАОУ лицее № 18 на основе перевода образовательного процесса на комплексный, критериально-уровневый подход, предусмотренный требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Март 2022 г.	Заместители директора лицея по УВР, руководители предметных кафедр учителей	Приказ о введении в действие Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в МАОУ лицее № 18 с приложением
	1.4. Разработка, корректировка, обсуждение и утверждение новой редакции Положения о рабочей программе в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Май 2022г.	ст. методист, руководители предметных кафедр	Приказ о введении в действие Положения о рабочей программе

	1.5. Разработка, корректировка, обсуждение и утверждение новой редакции Положения о внеурочной деятельности в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО.	Июнь, август 2022 г.	Заместители директора лица по ВР и УВР	Приказ о введении в действие Положения о внеурочной деятельности
	1.6. Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО и профессионального стандарта учителя, утверждённого Минтруда РФ, должностных инструкций и трудовых договоров работников лица	Май-июнь 2022 года	Директор и специалист по кадрам	Приказ о введении в действие Должностных инструкций работников лица
	1.7. Разработка, корректировка, обсуждение и утверждение новой редакции Положения о метапредметных объединениях и проблемно-творческих группах учителей	Май-июнь 2022г.	ст. методист, руководители предметных кафедр	Приказ о введении в действие Положения о метапредметных объединениях и проблемно-творческих группах учителей
	1.8. Корректировка Основных образовательных программ лица и приведение их в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	август 2022, . 2023, 2024гг	Заместители директора по УВР	Обновлённая редакция Основных образовательных программ на всех уровнях основного общего образования в лицее
	1.9. Конструирование учебного плана и рабочих программ учебных предметов и внеурочных курсов для 1-4, 5-6-7х классов в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	апрель 2022г. 2023г 2024г.	Заместители директора по УВР , руководители предм. кафедр, учителя нач. классов и учителя-предметники	Обновленная редакция учебного плана; рабочие программы по всем предметам учебного плана
2. Финансово-экономическое обеспечение перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	2.1. Корректировка Порядка распределения стимулирующих выплат в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Июнь-август 2021г.	Директор, руководители кафедр, члены профкома	Приказ о введении в действие Порядка распределения стимулирующих выплат
	2.3. Финансовое обеспечение оплаты педагогическим работникам лица новых видов профессиональной деятельности, связанных с введением обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	на постоянной основе	Директор, главный бухгалтер, старший экономист	Новая редакция специальной части фонда оплаты труда (ФОТ) лица
3. Организационное и	3.1. Разработка, корректировка и утверждение организационной модели комфортной развивающей образовательной среды лица, гарантирующей безопасность, охрану и укрепление	август 2022 года	Директор и заместители директора, родительский комитет	Карта-схема трансформации образовательной среды лица по основным инновационным направлениям перехода лица на

методическое обеспечение перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	физического, психического здоровья и социального благополучия обучающихся в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО			обновлённый ФГОС НОО и ФГОС ООО
	3.2. Оптимальная трансформация структуры управления лицеем на основе требований новой редакции Закона «Об образовании РФ», требований ФГОС НОО и ФГОС ООО, а также открытия на базе лицея IT-куба .	август 2022 г.	Директор и заместители директора,	Обновленная Структурная схема управления лицеем и комплекс должностных инструкций управленческих работников лицея
	3.3. Проведение цикла рефлексивно-проектировочных семинаров по обновлению содержания рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности, разработка технологии применения новых тренировочных и оценочных методик на уроках и внеурочных занятиях.	На постоянной основе (по спец.плану)	Заместители директора по УВР, рук-ли предметных кафедр, метапредметных объединений и проблемно-творческих групп лицея	Формирование в лицее эффективных практик реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО
	3.4. Организация деятельности проблемно-творческих групп по обновлению системы оценивания и разработке контрольно-измерительных материалов нового типа на основе критериально-уровневого подхода.	Август 2022г.	Заместители директора по УВР, старший методист	Активное использование учителями критериально-уровневого подхода, формирование контрольно-оценочной самостоятельности обучающихся.
	3.5. Проектирование межпредметных и предметных учебных блоков для учащихся 1-4 классов в рамках Федеральной сети школ развивающего обучения с использованием цифровых платформ «ШИО» и «Движение».	На постоянной основе	Заместитель директора по УВР в НШ, учителя начальных классов	Осуществление перехода на модульный принцип построения содержания образования в рамках блочно-модульного подхода к организации образовательного процесса в начальной школе
	3.6. Организация деятельности метапредметных объединений по коррективке, разработке и реализации в конкретной педагогической практике межпредметных и внутрипредметных проектных задач.	Август 2022г.	Заместители директора по УВР, старший методист	Овладение учителями проектным методом обучения. Создание условий для формирования у обучающихся функциональной грамотности.
	3.7. Участие в деятельности муниципальной методической службы, а также - в научно-методических мероприятиях Министерства образования Калининградской области, Калининградского областного института развития	На постоянной основе	Заместители директора, руководители предметных кафедр, метапредметных объединений.	Обмен опытом и диссеминация лучших педагогических практик реализации обновленных ФГОС, устранение типичных затруднений в освоении единого содержания

	образования. Проведение серии открытых мастер-классов с трансляцией опыта применения новых тренировочных и оценочных методик формирования функциональной грамотности на уроках и во внеурочной деятельности.			общего образования. Включение учителей в систему «Обучение действием», создание условий для профессионального роста учителя.
	3.8. Участие в деятельности Федеральной инновационной площадки МГПУ по направлениям	По специальному плану		Создание условий для последующего профессионального самоопределения обучающихся. Развитие новых образовательных практик
4. Психолого-педагогическое обеспечение введения ФГОС НОО и ФГОС ООО	4.1. Мониторинговые исследования личностного и интеллектуального прогресса обучающихся в ходе введения обновленных стандартов.	По спец. графику	Педагоги-психологи, заместители директора по ВР и УВР, классные руководители	Сохранение и укрепление психологического благополучия обучающихся на основе своевременного устранения возникающих проблем. Аналитические таблицы полученных данных.
	4.2. Систематическое проведение педагогических консилиумов, корректировка планов индивидуального сопровождения обучающихся, требующих усиленного педагогического внимания	По спец. графику	Педагоги-психологи, классные руководители	Дифференциация и индивидуализация образования обучающихся с учетом особенностей их когнитивного и эмоционального развития. Совершенствование системы работы с одаренными детьми и детьми ОВЗ
5. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС НОО и ФГОС ООО	5.1. Аналитическая оценка материально-технической базы учебных кабинетов, лабораторий, спортивно-оздоровительных и рекреационных зон; выявление дефицитов, составление плана пополнения материально-технической базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Август 2022 года	Директор, заместитель директора по АХР	Разработка Программы развития МАОУ лицея № 18 на 2022-2025 годы
	5.2. Анализ и обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами. Комплектование информационно-библиотечного центра учебниками и учебными пособиями в соответствии с последовательным обновлением	Июнь -август 2022, 2023, 2024	Заведующая библиотекой, библиотекарь, старший экономист, руководители кафедр	Последовательное приоритетное обеспечение недостающими учебниками и учебными пособиями обучающихся 1- 4х, 5-7х классов.

	содержанием общего образования.			
	5.6. Консультативные совещания с родительским комитетом лица по вопросам разработки и выполнения Программы развития МАОУ лица № 18	Май, август 2022, 2023, 2024	Директор, заместители директора, председатель родительского комитета	Формирование сообщества через включение родителей в образовательный процесс как полноправных его членов.
	5.7. Дооснащение учебных кабинетов необходимым оборудованием в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Согласно Программе развития	Директор, заместитель директора по АХР	Оптимизация оснащенности учебных кабинетов
	5.8. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	На постоянной основе	Заместитель директора по АХР, медицинский работник.	Создание комфортной образовательной среды лица, гарантирующей безопасность, охрану и укрепление физического, психического здоровья и социального благополучия учащихся
	5.9. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения	На постоянной основе	Специалисты по безопасности и охране труда	
6. Информационное обеспечение введения ФГОС НОО и ФГОС ООО	6.1. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды лицейских корпусов требованиям обновленных ФГОС.	На постоянной основе	Заместители директора по ВР и УВР, зав. ИБЦ, рук. медиа-группой	Свободный доступ всех участников образовательного процесса к оперативной информации
	6.2. Широкое информирование родительской общественности об изменениях в образовательном процессе, обусловленных введением обновленных стандартов, с использованием института родительских собраний, систематических заседаний лицейского родительского клуба, консультативных встреч с родителями по проблемным вопросам «Переговорная площадка»	Согласно оперативному плану работы лица	Директор, заместители директора по ВР и УВР, классные руководители, педагоги-психологи, социальные педагоги	Включение родителей в обсуждение и решение возникающих проблем. Поддержка и сопровождение детско-родительских отношений. Формирование и развитие психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей)
	6.3. Своевременное размещение на сайте лица и в лицейской группе VK актуальных информационных материалов о введении обновленных ФГОС	На постоянной основе	Заместители директора по ВР и УВР, рук. лицейской медиа-группой	Обеспечение открытости лица через свободный доступ всех участников образовательного процесса к информационным ресурсам лица в сети интернет
	6.4. Обеспечение публичной отчётности лица о перспективах, ходе и результатах введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	На постоянной основе	Заместители директора по ВР и УВР	